Regd. No.: 7146
Date: 10/11/2022
Y. P. KHARKE - NOTARY

OFFICE OF DISTRICT PRIMARY EDUCATIONAL OFFICER

DISTRICT EDUCATION COMMITTEE – DISTRICT PANCHAYAT – VADODARA

SARDAR PATEL BHAVAN, SEVENTH FLOOR, RAJMAHEL ROAD, VADODARA

Email : dpevadodara@gmail.com Phone Number :-0265-2436411

Outward No./Dist. Panch/Education/Department/683 to 684/2020, Date :-17/09/2020

CERTIFICATE NO. :- VADWA2020001

SCHEDULE-2

To,
President/Secretary/Organizer
Avalon World School,
Opp. Sumandeep Vidhyapeeth, At.-Piplaliya,
Taluka-Waghodia, District-Vadodara.

Subject :- Regarding permanent approval of non-aided/grant-free Lower Primary (Class-1 to 5) and Upper Primary (Class-6 to 8) English medium schools from September-2020.

Address :- **C. R. PARK NEW DELHI-110019**

Name of School :- **AVALON WORLD SCHOOL,**

Medium :- Standard-1 (First) to 8 (Eight)

Address :- Opposite Sumandeep Vidhyapeeth, At-Pipaliya, Taluka-Waghodia, District-Vadodara.

Ref. :-(1) As per Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009.

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

(2) As per Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2012.

(3) As per Gujarat Education Act-1947.

(4) As per Mumbai Education Act-1949.

(5) As per the application received from your school board for approval of new primary/higher primary school on permanent basis.

(6) Investigating Officer R. J. Koli (Dt.-Primary Education Waghodia) Dated :-3/9/2020 Inquiry Report.

Respected Sir,

In pursuance of the powers conferred under Section-18 of Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and Rule (5) (1) of Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and under Mumbai Primary Education Rules-1949 from June-2020 new unaided private Based on the proposal application received from our school board and the enclosures attached with the application for approval of primary school on permanent basis from September-2020 at Avalon World, Taluka Pipaliya District-Vadodara opposite Sumandeep Vidhyapeeth for unaided Lower Primary (Standard-1 to 5) / Higher Primary (Standard-6 to 8) Permanent Accreditation Certificate (hereinafter referred to as

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

Certificate) is issued to the School Administrator subject to the following conditions.

The medium of education in our school will be English. Only one of you from class 1 to 8.

CONDITIONS :-

1) It will be the school board's responsibility to fulfil and fulfil the conditions of accreditation of the school.

2) It shall be the responsibility of the school board to follow and fulfil all the provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and Gujarat Primary Education Act-1947 and Mumbai Primary Education Rules-1949.

3) Apart from the Act and the rules framed there under, it shall be the responsibility of the school board to comply with the rules, bye-laws, resolutions, instructions etc. promulgated by the State Government from time to time.

4) The school should admit children from weaker sections and disadvantaged groups in the nearby area to the extent of 25% of the strength of the class in class-1 including pre-primary classes and provide free and compulsory elementary education till its

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

completion. The concerned office has to be contacted for its implementation.

5) Receipt of capitation fee is prohibited and therefore the Trust or the school shall not accept any capitation fee or otherwise other donations or goods in lieu of such fee.

6) The school shall not adopt any skinning test (Skinning Test) or practice of the child or his or her parents or guardians for the purposes of admission.

7) A school shall not refuse admission to a child on the ground of lack of proof of age or on the grounds of religion, caste, creed or caste, place of birth or any of these.

8) **The school should ensure that :-**

   1) No admitted child shall be held back in any class other than Class-6 and Class-8 till the completion of elementary education in the school, shall not be expelled from the school or shall be dealt with under the prevailing rules of class promotion.

   2) No child shall be subject to physical punishment or mental torture.

   3) Every child who completes elementary education should be awarded a certificate as prescribed under Rule-30.

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

4) As per the Provisions of the Acts, Special needs students with disabilities have to be admitted.

5) Teachers with Educational Qualifications prescribed by the Government from time to time have to be recruited.

6) Teacher-student ratio should be as per rules. The classroom layout in the school should be regular and should have all the necessary physical facilities.

7) As prescribed under Sub-Section (1) of Section-24 of the Act, the duties of the teacher shall be that of the governing body.

8) The teacher or teachers themselves cannot provide private tuition. It will be the responsibility of the governing body to see to it.

9) The Central Government or the State Government shall follow the transparent and fair admission process by following the guidelines and orders issued by the Director.

9) The school has to provide education according to the curriculum prepared on the basis of the syllabus formulated by the competent authority.

10) The school shall admit students in proportion to the facilities available in the school as stipulated in Section-19 of the Act.

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

11) The school shall maintain the norms and standards of the school as specified in Section-19 of the Act and shall comply with all the conditions of Rule-13 particularly regarding maintenance of school website relating to provision of any information (information) and filling of true and reliable D.I.S.E.(DISE) District Information for Education data every year.

12) No unauthorized school classes shall be conducted within the premises of the school or outside the school under the same name.

13) The school building or other structure or grounds shall be used only for the purposes of teaching skill development.

14) The school should be run by a society registered under the Societies Registration Act-1860 (Sec-21 of 1860) as well as 1952 or by a society/company formed under the laws for the time being in force.

15) The school shall not be run for the profit of any person, group of persons or any other persons.

16) Accounts should be audited and certified by a Chartered Accountant and proper books of account should be prepared as

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

per rules. A copy of the audited report of the books of accounts should be sent to the competent authority every year.

17) The CCTV facility with camera recording should be available and the competent authority should ensure the same.

18) Necessary measures for school safety should be taken within time limits as per the guidelines of National Disaster Management Authority. School Safety Policy-2016 has to be implemented.

19) Safety of students and staff shall be ensured by taking necessary measures from time to time.

20) Students/parents cannot be insisted or forced to buy specific books, literature, uniforms or boots, from their institution, from a particular organization or agency or from a particular brand or company.

21) The provisions of the Gujarat Self-Supporting School Fees (Regulation of Fees) Act-2017 and the rules made there under shall be applicable to this school and an undertaking to comply with the same shall be submitted.

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

22) Competent authority or person authorized by him and inspector/officers of education department shall be allowed to inspect the school.

23) The school has to use only the syllabus approved by the Government and the text books approved from time to time.

24) The rates of education fees and pay scales of academic and non-academic employees should be approved by the government.

25) Records, statistics sheets and certificates provided by school principals or administrators should be reliable.

26) The school shall complete such reports and information as may be ordered by the Principal and the competent authority from time to time and shall comply with the orders of the State Government/Local Authority to fulfil the condition of recognition for continuation of the school or to remedy the deficiencies in the functioning of the school.

27) Change in name of school Location of school Some school systems cannot be changed without prior permission of the competent authority.

AVALON WORLD SCHOOL WAGHODIA

Principal
Avalon World School Waghodia

28) The school has to be started in the year in which the school is sanctioned. If not commenced within 6 months of approval, the approval granted shall be subject to automatic cancellation.

29) When required, the school building shall be set aside for use by the school management for public examination and public interest.

30) All Resolutions/Circulars/Instructions/Rules promulgated by the Government from time to time shall be followed.

31) Sincerely approved the revenue and other grounds furnished by us are correct. It is believed. If any Aadhaar submitted in future is found to be fake, the governing body will be held responsible and the government will be empowered to take action against them including police complaint. Please note that.

32) The accreditation code number allocated to your school is VADWA2020001. Please note it and mention it for any correspondence with this office.

33) Our school has a code number 24191209703. It has to be mentioned while corresponding with the higher office. This certificate is dated :-17/09/2020 (day/month/year).

Principal
Avalon World School Waghodia

Place :- Office of Dist. Pri. Edu. Vadodara

Date :- 17/09/2020

ROUND SEAL OF DISTRICT EDUCATION COMMITTEE • DISTRICT PANCHAYAT • VADODARA

Sd/-illegible
(Archana M. Chudhari)
District Primary Educational Officer
District Education Committee, Vadodara.

<u>Copy forward to :-</u>

- Director Shri Primary Education, Block No.-12/1, Dr. Jivraj Maheta Bhavan, Guj. State, Gandhinagar.

Counter Signed By

AVALON WORLD SCHOOL WAGHODIA

Principal
Avalon World School Waghodia

NOTARY YESHWANT P. KHARKE VADODARA DIST. (GUJ. STATE) R. No.5944 / 2008 Expiry Date 21-05-2023 GOVT. OF INDIA

This is the true and Correct Translation of the Document From Gujarati/Hindi/Marathi in to English

Y. P. KHARKE
NOTARY (Govt of India)
10/11/2022

My Commission expires on 21-05-2023

Regd. No.: 7147
Date : 10/11/2024
Y. P. KHARKE - NOTARY

OFFICE OF DISTRICT PRIMARY EDUCATIONAL OFFICER

DISTRICT EDUCATION COMMITTEE – DISTRICT PANCHAYAT – VADODARA

SARDAR PATEL BHAVAN, SEVENTH FLOOR, RAJMAHEL ROAD, VADODARA

Email : dpevadodara@gmail.com Phone Number :-0265-2436411

Outward No./Dist. Panch/Education/Department/685/2020, Date :-17/09/2020

CERTIFICATE NO. :- VADWA2020001

CERTIFICATE

In accordance with the provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2012 and the Gujarat Primary Education Act-1947 enacted under this Act as well as the approval/ order number of this Office Outward No./District Panchayat/ Education/Account/ 683 So 684/2020, Dated :-17/09/2020 to the Board of Management of the English Medium Primary School, Avalon World School, At-Pipaliya, Taluka-Waghodia, District-Vadodara, Class 1 to 8, English medium primary school run by our Trust Culture Education Society for Educational Development is awarded the certificate for permanent tenure recognition of this school by the School Management Board from September-2020.

Counter Signed By

Principal
Avalon World School Waghodia

Place :- Office of Dist. Pri. Edu. Vadodara

Date :- 17/09/2020

ROUND SEAL OF DISTRICT EDUCATION COMMITTEE • DISTRICT PANCHAYAT • VADODARA

Sd/-illegible
(Archana M. Chudhari)
District Primary Educational Officer
District Education Committee, Vadodara.

To,
President/Secretary/Organizer
Avalon World School,
Opposite-Sumandeep Vidyapith , At.-Pipaliya
Taluka-Waghodia, District-Vadodara

Copy forward to :-

- Director Shri Primary Education, Block No.-12/1, Dr. Jivraj Maheta Bhavan, Guj. State, Gandhinagar.

My Commission expires on 21-05-2023

This is the true and Correct Translation of the Document From Gujarati/Hindi/Marathi in to English

Y. P. KHARKE
NOTARY (Govt of India)
10/11/2022

NOTARY YESHWANT P. KHARKE VADODARA DIST. (GUJ. STATE) R.NO.5944 / 2008 Expiry Date 21-5-2023 GOVT. OF INDIA

Principal
Avalon World School Waghodia

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીની કચેરી

જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ – જિલ્લા પંચાયત – વડોદરા

સરદાર પટેલ ભવન, સાતમે માળ, રાજમહેલરોડ, વડોદરા
ઈમેલ: www.dpeovadodara@gmail.com ફોન નંબર : ૦૨૬૫ - ૨૪૩૬૪૧૧

જા.નં./જિ.પં./શિક્ષણ/ ભાશા / ૬૮૩થી ૬૮૪/૨૦૨૦, તારીખ: ૧૭/૦૯/૨૦૨૦

પરિશિષ્ટ -૨

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક : VADWA2020001

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી/સચાલકશ્રી,
એવલોન વર્લ્ડ સ્કૂલ,
સુમનદીપ વિધ્યાપીઠ સામે, મુ પીપળીયા,
તાલુકો વાઘોડિયા, જિલ્લો વડોદરા.

વિષય:- સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૦ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) તથા ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો.૬ થી ૮) શાળા અંગ્રેજી માધ્યમની કાયમી મંજૂરી આપવા બાબત.
શાળા મંડળનું નામ:- સંસ્કૃતિ એજ્યુકેશન સોસાયટી ફોર એજયુકેશનલ ડેવલોપમેન્ટ
સરનામું :- સી.આર.પાર્ક ન્યુ દિલ્લી -૧૧૦૦૧૯
શાળાનું નામ:- એવલોન વર્લ્ડ સ્કૂલ,
માધ્યમ:- અંગ્રેજી, ધોરણ:- ૧(એક).થી. ૮ (આઠ)
સરનામું : સુમનદીપ વિધ્યાપીઠ સામે, મુ પીપળીયા તાલુકો વાઘોડિયા, જિલ્લો વડોદરા.

સંદર્ભ:- (૧) બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
(૨) બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
(૩) ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
(૪) મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે
(૫) આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા કાયમી ધોરણે મંજૂરી મેળવવા મળેલ અરજી અન્વયે.
(૬) અત્રેની કચેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી.આર.જે. કોલી (તા.પ્રા.શિ. વાઘોડિયા)નો તા. ૩/૯/૨૦૨૦ નો તપાસ અહેવાલ

શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જુન-૨૦૨૦ થી નવી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળાની કાયમી ધોરણે મંજૂરી મેળવવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ દરખાસ્ત અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૦ થી એવલોન વર્લ્ડ સ્કૂલ, સુમનદીપ વિધ્યાપીઠ સામે, મુ પીપળીયા તાલુકો વાઘોડિયા, જિલ્લો વડોદરા. બિન અનુદાનિત નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો.૧ થી ૫)/ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળાના વ્યવસ્થાપકને નીચેની શરતોને આધિન કાયમી માન્યતા પ્રમાણપત્ર (જેને હવે પછી 'પ્રમાણપત્ર' તરીકે કહ્યુ તે આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે, અને તમો ધોરણ: ૧..થી ..૮..ના ફકત એક એક

Counter Signed By

Principal
Avalon World School
Waghodia

શરતો:-

૧. શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૨. બાળકોના મફત અનેઅને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ ની તમામ જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૩. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૪. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબળના 25 % મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઈશે તથા મફત અને ફરજીયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરૂં પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

૫. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવી ફીના બદલામાં ચીજવસ્તુઓ લેવી જોઈશે નહીં.

૬. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઈપણ રીતે સ્ક્રીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.

૭. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઈન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.

૮. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે:-

(૧) પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરૂં થતા સુધી ધોરણ- ૬ અને ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બઢતીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.

(૨) કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.

(૩) પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરૂં કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-30 હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયતકરવામાં આવે.

(૪) અધિનિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે અશકતતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.

(૫) સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.

(૬) શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઇશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવુ જોઇએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઇએ.

(૭) અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ઠ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે

(૮) શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટ્યુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.

(૯) કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રકિયાને અનુસરવાનુ રહેશે.

Counter Signed By

AVALON WORLD SCHOOL WAGHODIA

Principal
Avalon World School
Waghodia

૯. સમુચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.

૧૦. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો જાઈએ.

૧૧. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઈટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીકટ ઈન્ફોરમેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.

૧૨. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનધિકૃત શાળા વર્ગો ચલાવવા જોઈશે નહીં.

૧૩. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૧૪.શાળા સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૮૬૦. (સને-૧૮૬૦ની ૨૧ માં તેમજ ૧૯૫૨ હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોઈ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઈશે.

૧૫. શાળા કોઈ વ્યકિત, જૂથ અથવા વ્યકિતઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજી વ્યકિતઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહિ.

૧૬. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.

૧૭. CCTV કેમેરાની રેકોર્ડીંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.

૧૮. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની ગાઈડલાઈન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૯. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

૨૦. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસમાર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.

૨૧. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનુ બાહેધરી પત્રક રજુ કરવાનું રહેશે.

૨૨. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યકિત તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.

૨૩. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજુર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

Counter Signed By

Principal
World School
...odia

૨૪. શિક્ષણની ફી ના દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.

૨૫. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.

૨૬. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.

૨૭. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફારકે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમા ફેરફાર કરી શકાશે નહી.

૨૮. જે વર્ષમા શાળાને મંજૂરી આપવામા આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યા પછીના ૬ માસમા શાળા શરૂ કરવામા નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.

૨૯. જયારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.

30. સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરિપત્રો/સૂચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૧. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજૂ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજૂ કરેલ કોઇપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુધ્ધ પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.

૩૨. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા કોડ નંબર VADWA2020001 છે. તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇપણ પત્રવ્યવહાર માટે તેનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી.

33. આપની શાળાનો UDISEકોડ 24191209703 છે. ઉપલી કચેરી સાથેના પત્રવ્યવહાર વખતે તેનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. આ પ્રમાણપત્ર તા. ૧૭/૦૯/૨૦૨૦ (દિવસ/માસ/વર્ષ) ના રોજ આપેલ છે.

સ્થળઃ- જિ.પ્રા.શિ.ની કચેરી, વડોદરા
તારીખઃ ૧૭/૦૯/૨૦૨૦

(અર્ચના એમ. ચૌધરી)
જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ, વડોદરા.

નકલ સવિનય રવાના -

- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા., ગાંધીનગર

Counter Signed By

AVALON WORLD SCHOOL WAGHODIA

Principal
Avalon World School
Waghodia

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીની કચેરી
જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ – જિલ્લા પંચાયત – વડોદરા

સરદાર પટેલ ભવન, સાતમે માળ, રાજમહેલરોડ, વડોદરા
ઈમેલ: www.dpeovadodara@gmail.com   ફોન નંબર : ૦૨૬૫ – ૨૪૩૬૪૧૧

જા.નં./જિ.પં./શિક્ષણ/ખાશા/૬૮૫ /૨૦૨૦, તારીખ: ૧૭/૦૯/૨૦૨૦

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક:- VADWA2020001

પ્રમાણપત્ર

બાળકોનાં મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની જોગવાઇઓ તેમજ આ અધિનિયમ હેઠળ અમલમાં આવેલા બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમો- ૨૦૧૨ અને ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ- ૧૯૪૭ અન્વયે તેમજ આ કચેરીના મંજૂરી /હુકમ ક્રમાંક- જા.નં./જિ.પં./શિક્ષણ/ ખાશા / ૬૮૩થી ૬૮૪ /૨૦૨૦, .તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૦ ના મંજૂરીપત્ર અન્વયે આપનાં ટ્રસ્ટ. સંસ્કૃતિ એજ્યુકેશન સોસાયટી ફોર એજયુકેશનલ ડેવલોપમેન્ટ. સંચાલિત. એવલોન વર્લ્ડ સ્કૂલ. મુ. પીપળીયા, તાલુકો : વાઘોડિયા, જિલ્લો વડોદરા ધોરણ-૧થી૮.. અંગ્રેજી માધ્યમની પ્રાથમિક શાળાને સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૦ થી શાળાના વ્યવસ્થાપક મંડળને સદરહુ શાળાની કાયમી મુદતની માન્યતા માટે પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- જિ.પ્રા.શિ.ની કચેરી, વડોદરા
તારીખ:- ૧૭/૦૯/૨૦૨૦

(અર્ચના એમ. ચૌધરી)
જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ, વડોદરા

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી,
એવલોન વર્લ્ડ સ્કૂલ,
સુમનદીપ વિધ્યાપીઠ સામે, મુ પીપળીયા,
તાલુકો વાઘોડિયા, જિલ્લો વડોદરા.

નકલ સવિનય રવાના -

- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા., ગાંધીનગર

Counter Signed By

Principal
Avalon World School
Waghodia